

附件 2

比选工作流程

一、比选公告

武汉高科农业集团有限公司采用公告方式发布比选方案，符合条件的机构可按公告要求参加本次公开发行人中期票据项目的比选。

二、参与比选确认

任何意向参与此次公开发行人中期票据项目主承销商比选的机构，须将按附件 3、附件 4 规定编写的比选文件在接收截止时间之前以密封形式送达武汉高科农业集团有限公司。

三、比选文件编写

（一）比选文件格式

所有参与的机构均须按照“附件 3《比选文件内容》”、“附件 4《比选文件格式》”编写和准备比选文件。

（二）比选文件的数量和签署

1.参与机构应编制比选文件一式 3 份（一正二副）；

2.比选文件的正本需打印，并由法定代表人或授权代表签字或加盖法人章，授权代表须出具书面授权证明，其《法定代表人授权委托书》应附在比选文件中。

四、比选文件递交

1.参与机构根据比选公告所列的资格及其他要求提交相关资料。

2.比选文件的密封和标记。参与机构应将所有比选文件一起密封包装，并在外包装上清晰标明“比选文件”字样。

3.信封或外包装上应当注明项目名称，封口处应加盖参与机构印章。

五、主承销商的评选

具体评选方式另行通知。比选工作的评审由评审小组负责，评审小组根据参与机构的比选文件及评审标准进行打分并根据集团公司相关流程确定本次中期票据的主承销商。

六、比选结果通知

武汉高科农业集团有限公司将以书面形式通知经评审最终确定的聘用机构。